

ALL:B – LETTERA-INVITO

OGGETTO: LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA EX ART. 36, COMMA2, LETT.A, DEL D.LGS. N. 50/16 TRAMITE RDO SUL MEPA DELLA CONSIP, PER **L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PRIMA EDIZIONE DEL FESTIVAL “FUMETTANDO A VENTIMIGLIA”**

L’Ente deve acquisire i servizi in oggetto e pertanto indice una procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, COMMA2, LETT.A, DEL D.LGS. N. 50/16 , mediante invio di RDO APERTA SUL MEPA.

ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL’APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, da parte del Comune di Ventimiglia, della creazione, organizzazione e gestione della prima edizione ad aprile 2022, del **Festival “FUMETTANDO A VENTIMIGLIA”** per promuovere e per rinnovare l’immagine di Ventimiglia a livello regionale, nazionale ed internazionale, verso un pubblico giovane e meno giovane, interessato alle più attuali forme espressive.

Il Festival dovrà avere come obiettivo la valorizzazione del patrimonio culturale, storico ed ambientale della Città di Ventimiglia attraverso il linguaggio della Nona Arte, prevedendo il coinvolgimento delle Associazioni del territorio e della cittadinanza, con particolare riguardo alle scuole di ogni ordine e grado, con eventi specifici diretti in parte ai conoscitori in parte a chi, per la prima volta, si accosta al mondo del fumetto.

Il Festival si snoderà sull’intero territorio cittadino, attraverso l’individuazione delle migliori location per ogni singolo evento.

E’ fondamentale la ricerca e l’attivazione di collaborazioni con altri soggetti, pubblici e privati, e associazioni, anche di categoria, per poter creare iniziative ed eventi OFF atti a massimizzare l’indotto (culturale, turistico e commerciale) e la ricaduta sul territorio; in particolare con il Principato di Monaco e la vicina Francia per creare sinergie e proporre Ventimiglia come ponte ideale tra Lucca e Angoulême, riconosciute come le città del fumetto. E’ inoltre imprescindibile assicurare collaborazioni con le principali scuole di Fumetto e d’Arte italiane ed internazionali.

Il servizio dovrà essere svolto nel periodo 23 aprile 2022 al 01 maggio 2022

ART. 2 – VALORE STIMATO DELL’APPALTO

L’importo complessivo stimato dell’appalto ammonta a € 80.000,00 (ottantamila/00) oltre I.V.A., di cui stimati € 18.000,00 oltre iva di costi stimati per la manodopera.

ART. 3- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art.45, commi 1 e 2 del D.Lgs.50/2016, singoli o riuniti in raggruppamenti temporanei, nonché gli operatori economici, ai sensi dell'art.45, comma 1, D.Lgs.50/2016, con sede in altri Stati membri dell'UE, costituiti in conformità alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo art.6.

E' ammessa altresì la partecipazione alla gara di operatori economici non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE, ai sensi degli art.48 del D.Lgs.n.50/2016; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il RTI o il Consorzio ordinario e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art.48, comma 7, del D.Lgs.n.50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione.

E' ammessa la partecipazione di consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt.45, 47 e 48 del D.Lgs n.50/2016.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare (nel formulario conforme al DGUE), in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art.353 del codice penale (art. 48, comma 7 del D.Lgs.50/2016).

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016:

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50\2016 e ss.mm.ii.

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici.

Il possesso dei requisiti di ordine generale, sarà autocertificato dal concorrente nella domanda di partecipazione alla gara, dovrà inoltre essere compilato in ogni sua parte il modello di DGUE secondo le indicazioni date nel presente disciplinare. Tali requisiti devono essere posseduti a pena di esclusione da ciascun operatore economico associato/consorziato.

Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016:

1. iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (o registro commerciale equipollente per imprese con sede in altri Stati CE, ai sensi della Direttiva 92\50 CEE) con oggetto sociale che preveda lo svolgimento del servizio di integrazione scolastica. Pertanto, se trattasi di cittadini di altro Stato membro dell'UE non residenti in Italia, essi sono tenuti a provare la loro iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito. In caso di operatori economici legittimati a svolgere questo tipo di attività non iscritti alla Camera di Commercio è richiesta una dichiarazione ai sensi del DPR 445\2000, a pena di responsabilità, del legale rappresentante attestante la non assoggettabilità all'obbligo di iscrizione, corredata da copia dell'atto costitutivo e statuto.

2. Per le società cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione A, mentre per il Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo

Albo Regionale – sezione B. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate. I Requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, saranno autocertificati nel DGUE e con dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., con firma digitale apposta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese le certificazioni devono essere possedute da tutte le imprese raggruppate.

Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

Ai fini della partecipazione il concorrente deve possedere i requisiti di seguito riportati.

Nello specifico deve:

- a. aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un servizio analogo a quello posto a base di gara;
- b. possedere nell'ambito della propria organizzazione, almeno le seguenti risorse (dipendenti o collaboratori):
 - responsabile del progetto con un'esperienza di almeno 5 anni nel settore della promozione culturale o turistica, destinato a ricoprire il ruolo di Responsabile tecnico dei servizi oggetto dell'appalto e a partecipare alla cabina di regia del progetto
 - responsabile creativo con un'esperienza di almeno 3 anni nel settore della direzione artistica di campagne on e offline
 - responsabile della pianificazione media con un'esperienza di almeno 3 anni nel settore dell'acquisizione dei mezzi pubblicitari on e offline

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Ai fini della partecipazione è richiesto:

- a. **fatturato globale** (somma dei fatturati degli ultimi tre esercizi finanziari) complessivamente pari ad almeno 300.000,00 euro oltre IVA;
- b. **fatturato specifico** (somma dei fatturati degli ultimi tre esercizi finanziari per servizi analoghi a quelli da affidare) complessivamente pari ad almeno l'importo dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, del Codice, tali requisiti sono richiesti al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile dotato di adeguata solidità economico-finanziaria.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria può essere fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I, del Codice.

RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI

Si rinvia all'articolo 48 del D. Lgs 50/2016. Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), del D. Lgs. n. 50/2016, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese, nel rispetto dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016. I requisiti di ammissione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (requisiti di ordine generale) dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento. Per i requisiti di cui all'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016, (requisiti tecnico-organizzativi) dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici, facenti parte del raggruppamento nella seguente misura: - la mandataria, in ogni caso, deve possedere i requisiti, economico finanziari e tecnico organizzativi in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i, dichiararli ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria rispetto alla/e mandante/i. Tutti gli operatori economici che intendono riunirsi e/o riuniti hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che saranno eseguite, anche in misura percentuale, dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara. L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori. Si precisa, inoltre, che:

- nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione firmata da tutti i soggetti facenti parte dell'ATI da cui risulti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- il DGUE dovrà essere presentato dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

- tutti devono sottoscrivere sia l'offerta tecnica che l'offerta economica. Nel caso di raggruppamento già costituito dovrà presentare scrittura privata autenticata con la quale è stata costituito lo stesso R.T.I., con indicazione delle parti del servizio che ciascuna delle associate deve svolgere e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella busta Amministrativa). Inoltre, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario.

CONSORZI STABILI E CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI CUI ALL'ARTICOLO 45, comma 2 lett. b) e c) del D. Lgs. 50/2016. I requisiti di ammissione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (requisiti di ordine generali) dovranno essere posseduti e dichiarati tramite DGUE da ciascuno dei consorziati indicati quali esecutori dell'appalto. Nel caso di Consorzi stabili si applicano gli articoli 47 e 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016. I consorzi di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c) al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. I consorzi stabili e i consorzi di cooperative o imprese artigiane sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono, in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara. È consentito, per le ragioni indicate dal Codice degli appalti, articolo 48, commi 7-

bis, 17, 18 e 19 ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), designare ai fini dell'esecuzione dei lavori

o dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata. Ai consorziati indicati quali esecutori è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. N.B: Inoltre, i Consorzi devono inserire all'interno della "Documentazione amministrativa", lo statuto del Consorzio.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Inoltre l'impresa ausiliaria dovrà sottoscrivere, a pena di esclusione, il Patto di integrità della ditta ausiliata. L'impresa partecipante dovrà indicare nel Documento di gara unico europeo (DGUE – Parte II - sez C), di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, la denominazione dell'impresa ausiliaria di cui intende avvalersi.

L'impresa ausiliaria dovrà compilare un proprio DGUE

MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione) con la delibera attuativa n. 157 del 17.02.2016 recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici 20 dicembre 2012 n. 111;

ART. 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta verrà selezionata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.L.gs. n. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi sulla base dei criteri di valutazione e punteggi di seguito specificati:

- a) qualità del servizio punteggio massimo 90 punti
- b) offerta economica punteggio massimo 10 punti

ART.6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è quello indicato nella RdO sulla piattaforma MEPA. La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante il portale del MePA con le prescrizioni tecniche ivi previste. Le richieste di chiarimenti potranno essere inoltrate sino al termine indicato nella lettera-invito ad RdO esclusivamente sul portale MePA. Le richieste tardive o pervenute a mezzo canali diversi dal MePA non saranno prese in considerazione.

La procedura di affidamento e il futuro contratto sono soggetti alle condizioni e alle clausole di gara e contrattuali contenute nei documenti allegati alla presente Rdo e accessibili sulla piattaforma MePA.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera-invito RdO – MePA
- Capitolato Speciale d'Appalto con carattere descrittivo e prestazionale del servizio
- istanza di partecipazione e dichiarazione unica
- patto d'integrità

La risposta alla richiesta di offerta mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara.

La presentazione dell'offerta dovrà essere effettuata, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale del MePA con le prescrizioni tecniche ivi previste.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MePA:

- ☐ “BUSTA VIRTUALE AMMINISTRATIVA” – contenente la documentazione amministrativa di cui al successivo art.7 per l’ammissione alla gara;
- ☐ “BUSTA VIRTUALE OFFERTA TECNICA” – contenente la documentazione di cui al successivo art.8 per l’ammissione alla gara
- ☐ “BUSTA VIRTUALE OFFERTA ECONOMICA” – rappresentata esclusivamente dal format generato dalla piattaforma del MePA (vedi successivo articolo 9).

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DI GARA

Per la partecipazione alla presente procedura di gara l’operatore economico deve presentare, a pena di esclusione, oltre all’offerta economica di cui all’art.8, anche la seguente documentazione amministrativa di gara

A) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

Il concorrente dovrà compilare , nelle parti di propria competenza, il formulario ministeriale di DGUE sottoscriverlo digitalmente ed allegarvi la fotocopia del documento d’identità del sottoscrittore.

Il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura speciale, risultante da atto notarile.

B) Documento PASSOE

La procedura di verifica dei requisiti di partecipazione al presente appalto verrà effettuata dall’ufficio contratti della stazione appaltante ed avverrà attraverso l’utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012. Tutti gli operatori economici concorrenti (singoli o riuniti in associazione o consorzi, ecc.) interessati alla presente procedura di gara, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema Avcpass accedendo sul portale dell’ANAC nell’apposita sezione ad accesso riservato Avcpass e seguire le istruzioni ivi contenute. In caso di RTI o Consorzio, nel Passoe richiesto dalla mandataria-capogruppo dovranno figurare oltre alla mandataria anche tutte le mandanti, secondo le modalità previste da Anac, previa creazione da parte di ciascun mandante della propria componente di Passoe. Gli operatori economici una volta acquisito sul sistema il documento <<PASSOE>> devono produrlo in sede di gara.

Considerato che il PASSOE è presupposto affinché l’operatore economico possa essere verificato obbligatoriamente attraverso il sistema Avcpass, si precisa che la mancata presentazione in sede di gara del suddetto documento (o anche la mancata registrazione al sistema) non comporterà “automaticamente” l’esclusione dalla gara. La stazione appaltante in tali casi provvederà ad invitare l’operatore economico a sanare tale inadempimento, nel termine assegnato di 10 giorni, affinché provveda alla sua registrazione al sistema AVCPASS e alla conseguente trasmissione del Passoe.

C) PATTO D’INTEGRITA’: sottoscrizione con firma digitale da parte del concorrente del Patto di Integrità con la Stazione Appaltante, al fine di conformare reciprocamente i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

D) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE compilando e firmando digitalmente il modello predisposto dall’ente allegato all’RDO;

E) Ulteriore DOCUMENTAZIONE amministrativa di gara (se del caso)

In caso di caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative:

- Atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- Dichiarazione in cui viene indicata l'impresa consorzata per la quale il Consorzio concorre alla gara; qualora il Consorzio non indichi il consorziato per cui concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе o Consorzio ordinario già costituito:

- Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata dal notaio, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, ai sensi dell'art.48, commi 12 e 13, D.Lgs.50/2016 e indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, ai sensi dell'art.48, comma 4, D.Lgs.50/2016

In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе o Consorzio ordinario non ancora costituito (art.48, comma 8, D.Lgs.50/2016):

- Dichiarazione d'impegno resa da ciascun concorrente del costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti nonché l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

ART:8 . OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica è costituita dalla seguente documentazione:

proposta progettuale: L'offerta tecnico-progettuale deve essere contenuta preferibilmente nei limiti delle 30 (trenta) pagine, carattere Times New Roman dimensione 12. Nelle 30 pagine vanno esclusi il frontespizio, l'indice, la bibliografia, i curricula del personale, le certificazioni, le bozze richieste e/o altra documentazione tecnica dell'impresa, da allegarsi comunque all'offerta citata. L'elaborato deve contenere una relazione completa, dettagliata e puntuale, che illustri la proposta offerta, con riferimento a ciascun criterio di valutazione e secondo la medesima sequenza indicata nello schema sottostante :

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (max 90 punti)

CRITERI	ATTIVITA'	PUNTEGGIO
CRITERIO A) SVILUPPO DELLA VISUAL IDENTITY	Proposta di logo e Payoff	da 0 a 7
PUNTI 17	Proposta di visual identity del Festival	da 0 a 10

<p>CRITERIO B)</p> <p>PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL FESTIVAL</p> <p>PUNTI 7</p>	<p>Strategia di comunicazione dei social media</p>	<p>da 0 a 7</p>
<p>CRITERIO C)</p> <p>PIANIFICAZIONE E ACQUISIZIONE DI SPAZI PUBBLICITARI ON E OFFLINE</p> <p>PUNTI 29</p>	<p>Proposta di media planning per affissioni, locandine e cartoline</p>	<p>da 0 a 7</p>
	<p>Proposta di media planning per stampa</p>	<p>da 0 a 7</p>
	<p>Proposta di media planning per campagna web marketing su social e Google ADS</p>	<p>da 0 a 15</p>
<p>CRITERIO D)</p> <p>MONITORAGGIO E KPI</p> <p>PUNTI 5</p>	<p>Proposta degli indicativi per monitoraggio dei risultati</p>	<p>da 0 a 5</p>
<p>CRITERIO E)</p>	<p>Proposta di home page del sito del Festival</p>	<p>da 0 a 5</p>

ORGANIZZAZIONE ED ESECUZIONE DELLA MOSTRA PUNTI 12		
	Proposta di esempi dei cartelli espositivi	da 0 a 7
CRITERIO F) PROGRAMMA EVENTI OFF PUNTI 20	Presentazione delle 4 proposte di eventi collaterali	da 0 a 11
	Proposte aggiuntive 3 punti per ogni evento oltre ai 4	da 0 a 9

METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

La determinazione del punteggio relativo ai criteri che compongono l'offerta tecnica verrà effettuata attraverso la media aritmetica dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la seguente scala di valutazione:

Scala di valutazione Coefficiente

Qualità eccellente 1
Qualità ottima 0,9
Qualità molto buona 0,8
Qualità buona 0,7
Qualità discreta 0,6
Qualità più che sufficiente 0,5
Qualità sufficiente 0,4
Qualità mediocre 0,3
Qualità insufficiente 0,2
Qualità gravemente insufficiente 0,1
Qualità inaccettabile 0

Il coefficiente risultante dalla media sarà determinato troncando il risultato alla seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

Una volta calcolati i coefficienti medi, per ogni criterio e sub criterio verrà attribuito il valore 1 al coefficiente medio più elevato e valori direttamente proporzionali agli altri gli altri coefficienti.

Il valore così ottenuto, uno per ciascun requisito, verrà infine moltiplicato per il peso massimo attribuito al singolo requisito, secondo la seguente formula:

$$P = mc \times Pmax$$

Dove:

- *P è il punteggio da attribuire al concorrente in esame;*
- *mc è la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice;*
- *Pmax è il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio o sub criterio*

Una volta applicata la formula ai coefficienti assegnati, verrà attribuito il punteggio corrispondente e non verranno effettuate ulteriori riparametrazioni.

Il punteggio tecnico complessivo sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti a ciascun criterio e sub criterio.

SOGLIA DI SBARRAMENTO: non saranno ammessi alla fase di apertura delle offerte economiche i Concorrenti che avranno riportato meno di 60 punti come somma dei punteggi acquisiti per i criteri di valutazione relativi agli elementi qualitativi.

ART. 9 - OFFERTA ECONOMICA

Nella busta elettronica concernente l'**Offerta economica** deve essere contenuta l'offerta economica generata dal Mercato elettronico, firmata digitalmente dal legale rappresentante, come sopra meglio descritto per quanto concerne la documentazione amministrativa.

L'offerta economica sarà espressa in termini di percentuale unica di sconto sulla base d'asta pari ad € 80.000,00 Iva esclusa pari al costo complessivo del servizio da realizzarsi, tutto incluso nulla escluso.

Qualora in fase di presentazione dell'offerta economica il fac simile di sistema generato dal Mepa non permettesse di specificare i costi della manodopera inclusi nell'importo offerto, questi devono essere indicati a parte dall'operatore economico con propria dichiarazione da allegare a corredo dell'offerta in apposito "slot" denominato "documentazione integrativa".

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Il punteggio massimo di 10 punti sarà attribuito all'impresa che ha offerto il maggior ribasso sull'importo posto a base d'asta pari ad € 80.000,00 (oltre IVA di legge).

Per le altre offerte il punteggio sarà determinato in misura inversamente proporzionale applicando la seguente formula:

$$X = Ro \cdot 10 / Ri$$

Ove: X = punteggio da attribuire al concorrente in esame

Ro = ribasso offerto dal concorrente in esame.

Ri = ribasso maggiore

10 = Punteggio massimo attribuibile

Al concorrente che non offrirà alcun ribasso sarà attribuito il punteggio 0 (zero)

Si precisa che in caso di cifre decimali scaturite dall'applicazione delle formule, si considererà fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Il punteggio complessivo attribuibile sarà costituito dalla somma del punteggio relativo all'offerta tecnica con il punteggio relativo all'offerta economica.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'Amministrazione procederà ad affidare il servizio al concorrente che avrà realizzato il punteggio più alto negli elementi qualitativi dell'offerta (offerta tecnica); in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio tra gli offerenti interessati in seduta pubblica. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o condizionate. La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART.10 -PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara verrà svolta in modalità telematica salvo la valutazione della documentazione amministrativa e delle offerte tecniche che verranno gestite in modalità tradizionale da apposita commissione giudicatrice nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno ed all'ora comunicate direttamente ai concorrenti presenti sulla piattaforma telematica del MePA. La commissione giudicatrice provvederà in seduta pubblica a verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

Alle operazioni si potrà partecipare direttamente sul portale del MePA in modalità "Seduta pubblica attiva".

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 5 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Il descritto adempimento è previsto a pena di esclusione.

La commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà poi all'apertura delle buste elettroniche concernenti l' Offerta tecnica presentate dai concorrenti ammessi, applicando in modalità tradizionale i punteggi inerenti i vari elementi valutativi secondo i criteri di valutazione dell'offerta tecnica .

La commissione provvederà infine ad inserire manualmente sul portale MEPA i punteggi delle offerte tecniche ottenuti.

Dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà poi all'apertura delle buste elettroniche concernenti l' offerta economica presentate dai concorrenti ammessi, al calcolo del relativo punteggio all'inserimento di quest'ultimo sul portale MEPA.

A norma dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o

superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, si procederà all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara, purchè le offerte ammesse non siano inferiori a 3. Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

ART.11 - STIPULA DEL CONTRATTO

- ◆ La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.
- ◆ Il termine dilatorio di cui all'art. 32 del D.Lgs.50/2016 non trova applicazione, ai sensi del comma 10 del medesimo articolo, per gli affidamenti di servizi e forniture svolti mediante i mercati elettronici;
- ◆ Il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento di stipula del Mercato elettronico.
- ◆ Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D-Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.
La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto fosse l'Amministrazione dovesse avvalersene.
- ◆ Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.
Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:
 - Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente lettera d'invito;
 - Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
 - Provvedere al pagamento dell'imposta di bollo che sarà esattamente quantificata dalla stazione appaltante (attualmente 16 € ogni 4 facciate/100 righe).

ART. 12 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si specifica, ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs.50/2016, che carenze, incompletezza e ogni irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura del <<soccorso istruttorio>>, ad esclusione di quelle riguardanti l'offerta economica. La mancata o tardiva regolarizzazione, nei termini assegnati, comporta l'esclusione dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze documentali che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 13 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3, comma 8, L.136/2010 (*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia*), l'aggiudicatario/appaltatore si assume tutti gli obblighi di cui alla citata legge per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali. Le transazioni devono essere eseguite esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, ai sensi del citato articolo 3. L'Ente committente verificherà che nei contratti sottoscritti con i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al servizio venga inserita, a pena di nullità assoluta, la clausola di assunzione degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari. L'operatore economico aggiudicatario o il sub-contraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione all'Ente committente e alla Prefettura –

ART. 14 GARANZIE PROVVISORIA E DEFINITIVA

GARANZIA PROVVISORIA

L'art.1 del D.L. n.76/20 "Decreto Semplificazioni" non prevede più l'obbligo per la stazione appaltante di richiedere la garanzia di cui all'art.93 del D.Lgs.50/2016.

L'ente non intende chiedere alcuna garanzia provvisoria in sede di procedura di gara.

GARANZIA DEFINITIVA

L'impresa aggiudicataria, si impegna a fornire entro 15 giorni dall'aggiudicazione una "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o polizza fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art.103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i; Qualora l'operatore economico dimostri il possesso delle certificazioni dettagliate all'art. 93, com-ma 7, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. potrà beneficiare della riduzione della cauzione secondo le modalità ivi indicate.

ART. 15 - ALTRE INFORMAZIONI

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art.95, comma 12 del D.Lgs.n.50/2016.
- E' possibile, da parte dei soggetti che intendono partecipare all'appalto in oggetto, ottenere chiarimenti tecnici in ordine alla procedura mediante la sezione "comunicazioni" presenta sulla piattaforma MEPA;
- L'Ente si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio, qualora a proprio insindacabile giudizio, non ritenga il sussistere delle condizioni di convenienza ed economicità nell'azione amministrativa.

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679(General Data Protection Regulation)

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è il Comune di Ventimiglia (IM);

- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer ([RPD-DPO](#)) è la Ditta CESI Srl;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Ventimiglia implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.